

Dagsorden og referat til fællesbestyrelsesmøde			
Dato: mandag den 26. september Tidspunkt: kl. 17.00-19.30 Forplejning: Skolen Mødeformand og ordstyrer: PJF Dagsorden: Helle og Kasper Ref: ?		Nordlyset: Helle Mørk Blaabjerg (HMB), Tina Hedevang Christensen (THC), Torben Erik Hemann (TEH), Peter Juhl From (PJF), Katrine Bomholt Ahlbeck (KBA) Skole: Sofie Boesen (SB), Kasper Jensen (KJ), Jette Liborius (JL), Rikke Wenneberg (RW), Mai-Britt tinning Hedelund (MTH), Oddny Maria Oddsottir (OM), Helle Katrine Pind Rasmussen (HR), Louise Maja Rønfeldt (LMR), Tanja Hedevang (TH), Ulla Østergaard (UØ) Suppleant: Vakante Fraværende: Torben Erik Hamman, Rikke Wenneberg	
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	Tid <i>Estimeret tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1. Godkendelse af dagsorden (B)	5 min		
2. Nyt fra elevråd (O)	5 min	Elevrådet er i gang med at drøfte, hvad der skal være deres fokus i det kommende skoleår. Elevrådet har drøftet sneregler. Som et tillæg til skolens værdier drøftede elevrådet, om det var en mulighed, at elever på skolen deltager i videoer til hjemmesiden. Det er taget med retur til klasserne. Ønske fra mellemtrinnet om gynger og forbedringer til deres legearealer.	Elevrådet
3. Referatet fra sidst	5 min	Elevrådet mangler fortsat at lave årshjul. De skal dog først lige i gang. Deltagelse på forældremøde i børnehuset mangler repræsentation: Storbørnsgruppen 10/10 kl. 17-18 (LMR) Vi afventer stadig datoer for Astronauterne Planetstuen Stjerneskuddet	Alle Torben

			Dato for forældrearrangement i forbindelse med valg til fællesbestyrelsen udsættes. Husk, at der til kommende møde skal laves et forslag til afvikling af skolefesten.	Kasper
4.	Prioriteringsliste serviceleder deltager	15 min	<p>Det vigtigste projekt pt. er, at der etableres en rampe ved børnehuset. Dette gøres for at sikre bedre forhold for transport af mad, stuerne imellem.</p> <p>Natur-teknik/ billedkunst lokale har været lukket i 1½ år grundet vandskade. Der er ventilation på vej, men lokalerne kan først benyttes, når dette er etableret.</p> <p>For nuværende prioriteres forfaldende nødvendige projekter.</p> <p>Der spørges ind til forskellige projekter og nye tiltag. Nogle projekter kræver forældre/elevdeltagelse.</p> <p>Der opfordres til at serviceleder tager kontakt til FB ved behov for hjælp til relevante projekter.</p>	Jesper deltager
5.	Deltagelse på dialogmøde den 5. oktober	5 min	Se bilag Deltagelse fra Helle (HMB), Sofie (SB) Elevrådet undersøger om de deltager	Alle
6.	Status på indførslen af minimumsnormeringer i børnehuset.	10 min	Minimumsnormeringerne indføres pr 1/1-2024. Kasper gav information om indfasningen af dette.	Kasper
6.a	Evaluering af møde mellem bestyrelse og medarbejdere 19/9	10 min	Positivt og interessant indhold om inklusion i læringsmiljøer. Godt at mødes på tværs og at der var tid til drøftelser i grupperne. Godt at vi var blandet i grupper. Ønske om en præsentation af deltagerne.	Alle
7.	Godkendelse af pædagogisk ståsted	10 min	Se bilag Ståstedet skal ses som et pædagogisk udgangspunkt for arbejdet med børnenes udvikling. Der drøftes synlighed i, hvordan der arbejdes med de opstillede mål. Ståstedet understøttes af skolens principper. Ståstedet godkendes af FB	Ledelsen

8.	Tilfredshedsundersøgelse i børnehuset	10 min	<p>Se bilag LMR refererer omkring, hvordan der er arbejdet med databehandling af forældrenes svar i undersøgelsen. I forhold til opstart i Børnehus, er der ikke i skrivende stund taget højde for, om børn er startet i vuggestue eller børnehus. Besvarelser er lavet pr barn. Der er lav besvarelsesprocent</p> <p>En gennemgående faktor er manglende kommunikation om børnenes dag/læreplaner/-madplaner.</p> <p>Der er positive tilkendegivelser til både personale og ledelse. Katrine informerer om tiltag som Børnehuset vil sætte i værk på baggrund af tilfredshedsundersøgelsen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle grupper sender månedsbrev sidste fredag i måneden. Her bestræbes det, at disse indeholder fremtidige aktiviteter. FB opfordrer forældre i børnehuset til, at vise forståelse for at planer for aktiviteter i løbet af en uge kan ændre sig. • Der lægges billeder ud fredage for alle grupper • Synlige piktogrammer på stuerne, som illustrerer dagens gang <p>Målet er, at skabe en sammenlignelig kommunikationsmængde uanset gruppetilhørsforhold i børnehuset.</p> <p>Læreplans-temaer skal indgå i det daglige arbejde i børnehusets dagligdag. Derfor bør de ikke indgå i</p>	Ledelsen (Torben deltager via Skype)

			den kommende undersøgelse, som forløb eller perioder hvor der arbejdes med et tema. Fællesbestyrelsen sender en beskrivelse af undersøgelsen til forældregrupperne i Børnehuset. (LMR, OD, SB)	
9.	Planlægning af trivselsrådsårsmøde.	10 min	Nedsættelse af arbejdsudvalg UØ, OD, THC	Alle
10.	Kommunikation - tema	15 min	Udsættes til næste møde Plan for arbejdet	Alle
11.	Fondssøgning	10 min	Hvem gør hvad. Nedsættelse af udvalg: OD, THC - der tages kontakt til skolens ledelse.	Alle
12.	Princip for meddelelsesbogen	10 min	Udsættes til næste møde Bilag 2 var ikke medsendt. Læses til kommende møde	Alle
13.	Nyt fra skole og børnehus(O)	10 min	Børnehus: Der er ansat nye vikarer i børnehuset. Der kommer studerende i 7. uger. Skole: Opsigelse fra Line. Der måtte derfor laves nye skemaer. Nogle har været på studietur til Finland. Dette var en stor oplevelse for de deltagende lærere.	Torben, Rikke og Kasper
13.	Evt. skoleskak Valgfag	5 min	Forældreforslag - skoleskak. Tina deler information med Kasper. Der skal tilføjes princip for valg og tildeling af valgfag. Sættes på dagsorden ved kommende møde.	Alle